

教学督导简报

2020年第9期（总第100期）

督导室编 2021年1月

一、全年听课情况

2019-2020-2、2020-2021-1两学期，全校（含中层干部、同行教师、一二级教学督导员等）共计1770人次，一二级教学督导员共听课1385人次，占78.25%；从听课对象来看，主要针对校内教师，对外聘教师听课122人次，占6.89%；从节次来看，听课最多的分布在1、2节，占41.30%；从月份来看，3月份听课人次最多，上半年线上教学期间，一二级督导员通过多个线上教学平台实施课堂教学监控。



图1 2019-2020-2学期听课分布情况



图2 2020-2021-1学期听课分布情况

二、教学案例

改造后的东区机加工实训基地，新建VR教学区，新增综合实训区，改造提升了钳工装配区、铣削加工区、磨削加工区，取消了砂轮间，实训区内全面覆盖无线信号，以便后期智能化提升。

以《综合机加工实训》课程教学为例，综合实训区内布置AR教学屏，设备清晰度高，视频播放、图片展示方便快捷。老师利用AR教学屏，布置教学任务，讲解教学要点、播放机械加工视频，以便学生更全面了解机加工各工种设备及工艺过程。VR教学区，机床旁增设了“摄像头+电视屏”，老师操作演示过程同步在电视屏上播放，与以往学生围绕机床观看演示相比，无论是清晰程度还是安全状况都有极大的改善。老师在VR教学区演示操作过程可形成视频文件，发送至学生手机回看，便于学生了解并掌握车削加工的过程及技术细节，有益于学生操作技能的提高。



图3 改造后的东区实训基地服务教学

(案例提供者: 督导室韩志良老师)

三、12月份学生课堂评价

12月, 督导室组织对2020级学生、部分2018级学生、航材1931s班学生开展课堂教学评价工作, 主要针对《就业指导与职业素养提升》《军事理论》《大学生职业生涯规划》三门公共基础课进行评价, 共回收8318份有效问卷。各学院回收有效问卷的分布、低分值情况、学生体会分别见图4—图6。

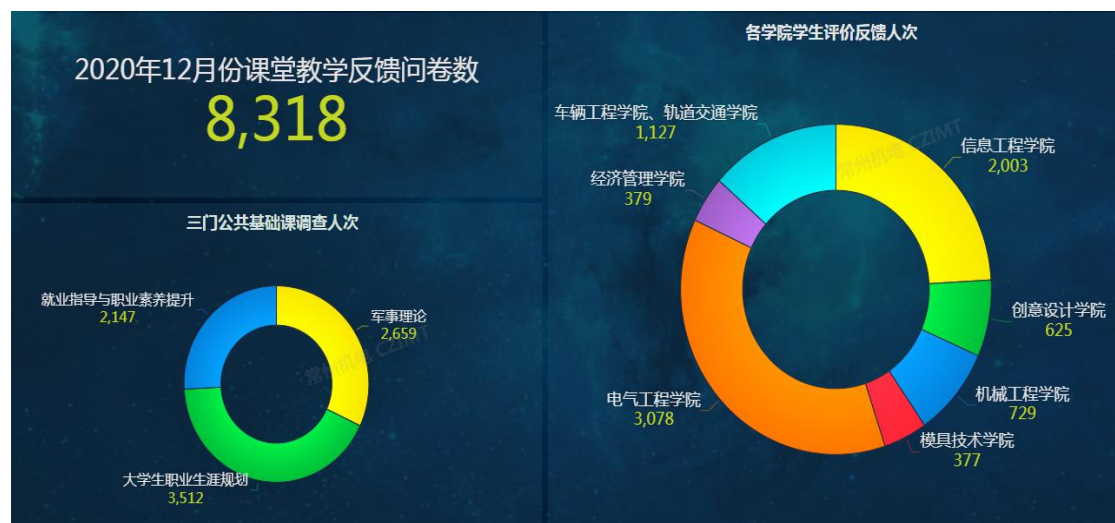


图4 12月份学生问卷回收总数

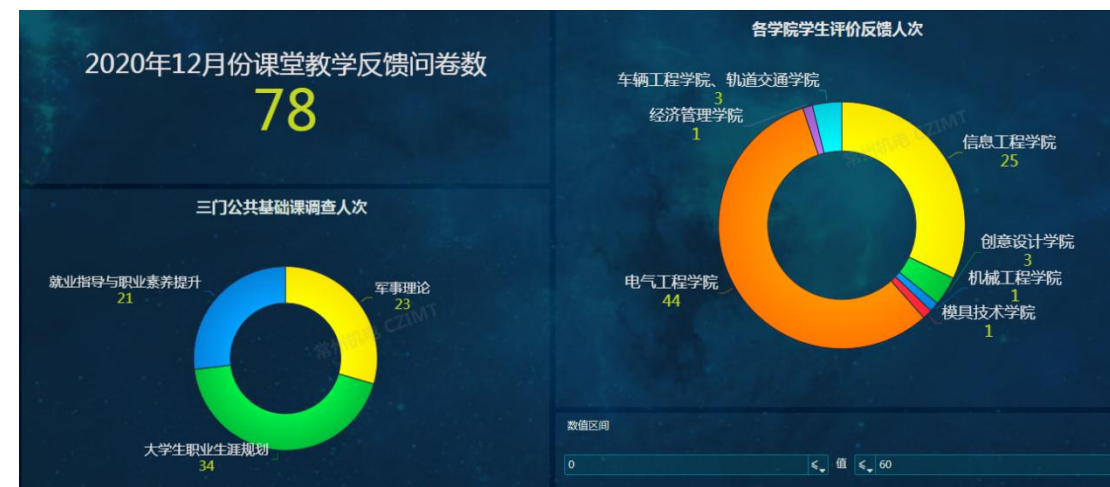


图5 各二级学院低分(≤60分)情况



图6 学生所写体会

四、毕业设计(论文)检查

12月3日, 督导室参与教学处组织的期中教学审核工作, 重点对二级学院毕业设计(论文)管理情况进行材料检查。一级教学督导员通过对学院毕业设计指导安排表、毕业设计中期检查记录和工作总结、以及毕业设计(论文)(包括任务书、开题报告、教师评语表、评审意见表、答辩记录表、答辩决议书、成绩评定表、论文、查重报告等系列材料)进行随机抽样检查, 总体上各学院材料管理较为规范。有学院答辩记录普遍为打印稿, 无盖章, 检测报告很多无审阅意见等; 有学院成绩评定表中成绩和等第不一致, 开题报告时间和任务书时间先后顺序倒置, 缺少查重报告等。督导室将问题和建议反馈至相关学院, 建议各二级学院强化责任意识, 加强材料的审核与把关, 规范归档工作。

五、督导学习

2021年1月8日，绩效管理部、督导室全体人员在吴红亚副部长的带领下集中学习了PPT的制作方法和技巧。转变传统教育观念，加强多媒体教学，改革人才培养模式，激发学生独立思考和创新的意识，培养学生的创新能力是教师的职责之一。应用PPT进行有效教学，不仅能使学生成为教学的主体，而且能使学生在自主学习和协作学习的环境中，真正做到自主探究、主动学习。所以学会制作PPT课件对实施个性课堂教学具有重要作用。制作一份美观、生动，“教”与“学”互动的PPT课件，需要对软件功能进行深入研究尝试，对课程设计、教学安排进行思考与优化，这也是课程层面诊改的内容。



图7 课件的设计法则



图8 主要学习内容